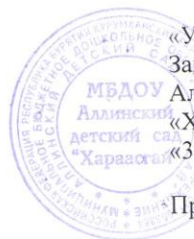


«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом МБДОУ
Аллинский детский сад «Хараасгай»
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ
Аллинский детский сад
«Хараасгай»

«30» августа 2021 г.

Максимова О.Д.
Приказ № 26 от 30.08.2021 г

Положение об основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ Аллинский детский сад «Хараасгай»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1115 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», действующими СП и САНПИН, Уставом БДОУ.

1.2. Положение определяет вид, структуру, порядок утверждения образовательной программы.

1.3. Основная образовательная программа дошкольной образовательной организации (далее – Программа) – нормативно – управленческий документ, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

1.4. Программа формируется как программа психолого – педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации. Развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемых результатов в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

1.5. Цель Программы – развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

1.6. Программа направлена на:

- создание условий развития ребёнка, открывающих возможности его позитивной социализации, личного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту виду деятельности;
- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.7. Программа разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) рабочей группой, сформированной из педагогических работников МБДОУ Аллинский детский сад «Хараасгай»

1.8. Положение является локальным актом МБДОУ Аллинский детский сад «Хараасгай», разрабатывается и принимается педагогическим советом и утверждается заведующим.

1.9. Изменения и дополнения в положение могут вноситься участниками образовательной деятельности, органами самоуправления, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего.

2. Структура основной образовательной программы

2.1. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Программа включает четыре раздела, из которых три основных: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражаются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, а также дополнительный раздел Программы.

2.3. Целевой раздел включает в себя относительную записку и планируемые результаты освоения Программы.

2.3.1. Пояснительная записка должна раскрывать цели и задачи реализации Программы; принципы и подходы к формированию Программы; значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

2.3.2. Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части/, формируемой участникам образовательных отношений, с учётом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ОВЗ.

2.4. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы. Представляющие определённые направления развития и образования детей (далее – образовательные области): социально – коммуникативные развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно – эстетическое развитие; физическое развитие (п.2.11.2 ФГОС ДО).

2.5. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать распорядок дня и режим дня, а также особенности традиционных событий. Праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

2.6. Дополнительный раздел Программы – текст её краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления. В краткой презентации Программы должны быть указаны: возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа, в том числе категории детей с ОВЗ; используемые программы; характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

3. Оформление основной образовательной программы

3.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12 (или 14), межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.2. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью и подписью заведующего.

3.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. На титульном листе указываются: название программы; полное наименование ДООУ в соответствии с лицензией; сроки реализации Программы; реквизиты рассмотрения и утверждения Программы.

3.4. Список литературы строится в алфавитном порядке с указанием города и названия издательства, года выпуска.

4. Утверждение основной образовательной программы

4.1. Основная образовательная программа утверждается в начале учебного года на срок 5 лет.

4.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

4.2.1. Обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета:

- при несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, педагогический совет принимает решение о необходимости её доработки с указанием конкретного срока исполнения (решение оформляется протоколом);
- при соответствии Программы установленным данным Положением требованиям, педагогический совет принимает Программу (решение оформляется протоколом).

4.2.2. Утверждается приказом заведующего.

5. Руководство и контроль за реализацией основной образовательной программы

Руководство и контроль за реализацией образовательной программы осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6. Изменение и дополнения в основной образовательной программе

6.1. Корректировка содержания разделов основной образовательной программы осуществляется по мере необходимости. Основания для внесения изменений:

- определение целей и задач с учётом анализа выявленных проблем;
- внедрение новых программ, технологий в образовательный процесс;
- изменение возрастной категории воспитанников МБДОУ;
- обновление информационно – методического обеспечения; применение новых методических пособий в дополнение к используемым в ДОУ программам.

6.2. Дополнения и изменения в основной образовательной программе утверждаются приказом заведующего перед началом нового учебного года.

7. Хранение основной образовательной программы

7.1. Оригинал и копия основной образовательной программы утверждённый заведующим МБДОУ, находится в методическом кабинете МБДОУ. К программе имеют доступ все педагогические работники МБДОУ.

7.2. Копии перспективного планирования по каждому образовательному разделу находятся в группах у воспитателей.

7.3. Образовательная программа хранится 5 лет после истечения срока действия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575948

Владелец Максимова Оюна Доржиевна

Действителен с 28.04.2021 по 28.04.2022